

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ломоносовская средняя школа имени М.В.Ломоносова»  
(МБОУ «Ломоносовская школа»)

**ПРИКАЗ**

**2 сентября 2024 г.**

**с. Ломоносово**

**№ 50-у**

**1. «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году»**

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 года №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, областного закона «Об образовании в Архангельской области» от 2.07.2013 года №712-41-ОЗ и в целях обеспечения организованного питания обучающихся в 2024-2025 учебном году приказываю:

1. Организовать бесплатное горячее питание в 2024-2025 учебном году в виде горячих завтраков для 1-4 классов стоимостью 91,29 руб. в день.
2. Для обучающихся с 5-11 классов питание за счет родительской платы стоимостью 85 руб. в день.
3. Для обучающихся с ОВЗ 2-х разовое бесплатное питание.
4. Классным руководителям обеспечить контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.

**2. О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в 2024-2025 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания, обучающихся в школьной столовой

следующем составе:

Председатель: Замахина В.С. – учитель русского языка и литературы.

Члены комиссии:

- ✓ Вишнякова О.Г.– завхоз школы;
- ✓ Верещагина О.А. – заведующая столовой;
- ✓ Митусова Н.Л. –член бракеражной комиссии, представитель Родительского комитета;
- ✓ Перепелкина Н.А. – член Родительского комитета;

3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2024- 2025 учебном году.
4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
  - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - ✓ соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.
7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /К.А.Штанг/